

Số: 14/2021/KH-BT

Bình Tân, ngày 01 tháng 9 năm 2021

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC NHÀ TRƯỜNG
Năm học 2021 – 2022

Căn cứ Quyết định số 2999/QĐ-UBND ngày 18 tháng 8 năm 2021 của Ủy ban nhân dân thành phố về ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2021 - 2022 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ công văn 7291/BGDĐT-GDTrH ngày 1 tháng 11 năm 2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Hướng dẫn dạy học 2 buổi/ngày đối với các trường trung học;

Căn cứ công văn 3005/GDĐT-GDTrH ngày 06 tháng 9 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hồ Chí Minh về Hướng dẫn cụ thể hoạt động chuyên môn trường trung học dạy 02 buổi/ngày;

Căn cứ công văn số 2380/GDĐT-TrH ngày 31 tháng 8 năm 2021 về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2021 - 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ công văn số 2379/GDĐT-TrH ngày 31 tháng 8 năm 2021 về việc Hướng dẫn hoạt động giảng dạy đầu năm học 2021 - 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ công văn số 2380/GDĐT-TrH ngày 31 tháng 8 năm 2021 về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2021 - 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo;

Trên cơ sở những kết quả đạt được trong năm học 2020-2021, căn cứ phương hướng nhiệm vụ năm học 2021 - 2022 và tình hình thực tiễn, trường THPT Bình Tân xây dựng Kế hoạch hoạt động giáo dục năm học 2021 - 2022 như sau:

I. MỤC ĐÍCH

Tiếp tục chủ động trong thực hiện chương trình giáo dục phổ thông hiện hành theo hướng tinh giản, tiếp cận định hướng chương trình giáo dục phổ thông mới theo thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện hiệu quả mô hình trường 2 buổi ngày đáp ứng nhu cầu của gia đình và xã hội trong việc quản lý, giáo dục học sinh; tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống cho học sinh; thực hiện đổi mới dạy học (dạy học theo chủ đề, dạy học theo định hướng phát triển năng lực, dạy học theo phương pháp giáo dục STEM, trải nghiệm thực tế, nghiên cứu khoa học...).

Thúc đẩy chuyển đổi số trong ngành giáo dục; tăng cường sử dụng công nghệ thông tin, phương tiện thông tin và internet trong dạy và học; phát triển năng lực hướng dẫn tự học, tự đào tạo của giáo viên và khả năng tự học của học sinh.

Mở rộng cơ hội tiếp cận giáo dục cho học sinh, tạo điều kiện để học sinh được học ở mọi nơi, mọi lúc.

Là cơ sở để các tổ chuyên môn, tổ văn phòng xây dựng kế hoạch năm học.

Là cơ sở để cán bộ quản lý nhà trường theo dõi tiến độ thực hiện công việc ở từng thời điểm; Chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá hoạt động giáo dục của nhà trường cuối mỗi học kỳ và cuối mỗi năm học.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

PHẦN 1: THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH PHỔ THÔNG HIỆN HÀNH

Căn cứ khung chương trình giáo dục hiện hành, các văn bản hướng dẫn đổi mới hoạt động chuyên môn, trường THPT Bình Tân ban hành kế hoạch dạy học cho các môn học: Văn học, Lịch sử, Địa lý, Ngoại ngữ, Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học, Tin học, Giáo dục công dân, Công nghệ, Thể dục, Quốc phòng – An ninh. Các lớp khối 10, 11, 12 trong năm học có: $2 \text{ tiết} \times 9 \text{ tháng} = 18 \text{ tiết}$ hoạt động Giáo dục ngoài giờ lên lớp.

Lớp 10, 11, 12 cả năm có: $1 \text{ tiết} \times 9 \text{ tháng} = 9 \text{ tiết}$ hoạt động Giáo dục hướng nghiệp.

Lớp 11 cả năm có: $3 \text{ tiết} \times 35 \text{ tuần} = 105 \text{ tiết}$ hoạt động Giáo dục nghề phổ thông (Tổ chức giảng dạy 3 môn nghề: Tin học văn phòng, Điện dân dụng và Nhiếp ảnh)

Dạy học tự chọn hình thức: Chủ đề tự chọn bám sát của 8 môn học: Ngữ văn, Lịch sử, Địa lý, Tiếng Anh, Toán, Vật lý, Hóa học, Sinh học.

Xây dựng kế hoạch giảng dạy theo quy định chương trình môn học một cách linh hoạt, chủ động và đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng, có tăng cường năng lực vận dụng thực tiễn, giảm lý thuyết hàn lâm.

Trong điều kiện thực hiện dạy học trực tuyến, các tổ nhóm chuyên môn linh động trong việc thực hiện khung chương trình, xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến bám sát công văn 4040 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; chú trọng sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn để kịp thời điều chỉnh kế hoạch sao cho phù hợp với tình hình thực tế hiện nay;

Phát huy hoạt động Tổ/Nhóm chuyên môn trong nghiên cứu bài học để phân công, phối hợp trong xây dựng các chủ đề dạy học, các tài liệu dạy học để phát huy hiệu quả dạy học đồng thời giảm tải cho giáo viên trong quá trình chuẩn bị các kế hoạch bài dạy.

Tăng cường các hoạt động hướng dẫn học tập để giúp đỡ học sinh hoàn thành các chủ đề, nhiệm vụ học tập do giáo viên giao

Việc điều chỉnh thời lượng cho nội dung từng bài được tổ chuyên môn thống nhất và đảm bảo tất cả các thành viên trong tổ đều nắm vững để thực hiện đầy đủ.

Quy định thời gian học: (đã trừ 2 tuần nghỉ tết Nguyên đán)

Học kì I: Từ 06/9/2021 đến 08/1/2022 (18 tuần)

(Kiểm tra học kì I: Từ 20/12/2021 đến 25/12/2021)

Học kì II: Từ 10/1/2022 đến 21/5/2022 (19 tuần)

(Kiểm tra học kì II: từ 25/4/2022 đến 28/4/2022)

Số tiết tự chọn trong Chương trình phổ thông hiện hành (HKI: 3 tiết/khối 12 HKII: 3 tiết/khối) được nhà trường phân bổ như sau:

KHỐI	Học kì 1		Học kì 2	
	Số tiết	Môn	Số tiết	Môn
Khối 10	00	Toán 0, Văn 0, Anh 0	3 tiết	Toán 1, Văn 1, Anh 1
Khối 11	00 tiết	Toán 0, Văn 0, Anh 0, Hóa 0	4 tiết	Toán 1, Văn 1, Anh 1, Hóa 1
Khối 12	3tiết	Toán 1, Văn 1, Anh 1	3 tiết	Toán 1, Văn 1, Anh 1

PHẦN 2: NỘI DUNG VÀ KẾ HOẠCH DẠY HỌC 2 BUỔI/NGÀY

Nội dung dạy học và hoạt động giáo dục trong chương trình dạy học 2 buổi/ngày của nhà trường trong năm học này gồm:

I. HOẠT ĐỘNG DẠY HỌC:

1. Nội dung dạy học bám sát

Được thực hiện cho cả ba khối lớp với các chủ đề bám sát của các môn Văn, Toán, Anh, Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCD nhằm ôn tập, hệ thống hóa, khắc sâu kiến thức, kỹ năng, không bỏ sung kiến thức nâng cao mới. Số tiết cụ thể như sau:

Khối 10: HK1: 8 tiết HK2: 8 tiết

Khối 11: HK1: 8 tiết HK2: 8 tiết

Khối 12: HK1: 9 tiết HK2: 9 tiết

(Trong đó môn Sử, Địa, GDCD dạy buổi 2 cho các lớp khối 12 thuộc ban xã hội ở cả 2 học kỳ)

Tổ chức ôn tập cuối năm học cho lớp 12: Nhà trường sẽ tổ chức dạy học và ôn tập sau khi kiểm tra cuối kỳ 2 theo kế hoạch chung của Sở Giáo dục & Đào tạo nhằm hoàn tất chương trình chính khóa; ôn tập những nội dung cơ bản của chương trình lớp 11 và lớp 10; củng cố, luyện tập và hệ thống hóa kiến thức đáp ứng nội dung của kỳ thi THPT quốc gia.

2. Bồi dưỡng học sinh giỏi - Phụ đạo học sinh yếu

Tiếp tục tổ chức các lớp bồi dưỡng học sinh giỏi nhằm phát huy năng lực của học sinh có năng khiếu. Hoạt động này được bắt đầu từ tháng 10/2021 và kết thúc vào cuối tháng 3/2022 (tùy theo thời điểm tổ chức thi do Sở quy định). Mỗi tuần dạy 2 tiết. Giáo viên phụ trách các lớp bồi dưỡng học sinh giỏi chú ý về phương pháp giảng dạy, chú trọng việc hướng dẫn, định hướng vấn đề, giao nhiệm vụ về nhà vừa sức để học sinh tìm hiểu, đào sâu và chinh phục những nội dung nâng cao.

Tổ chức các lớp phụ đạo yếu theo 03 đợt nhằm giúp đỡ học sinh có học lực yếu các môn Toán, Vật lý, Hoá học và tiếng Anh ở cả 2 khối. Hoạt động này được tổ chức sau khi kiểm tra giữa kì (cả hai học kì). Mỗi tuần dạy 2 tiết vào ngày thứ Bảy. Giáo viên phụ trách các lớp phụ đạo là những giáo viên có năng lực, nhiệt tình và kiên nhẫn với đối tượng học sinh yếu. Nội dung dạy là những kiến thức cơ bản, đáp ứng các bài kiểm tra định kỳ và được tổ trưởng chuyên môn định hướng cụ thể theo từng đợt.

3. Phát triển các kỹ năng ngoại ngữ

Trong tình hình dịch bệnh đang diễn biến phức tạp, đời sống của phụ huynh khó khăn vì đa số phụ huynh của nhà trường là công nhân lao động trong các khu công nghiệp của quận Bình Tân nên học kỳ I, năm học này, nhà trường chưa tổ chức dạy học theo đề án “Phổ cập và nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh cho học sinh phổ thông của TP. HCM giai đoạn 2021-2030”.

Ngay khi học sinh được đến trường học tập trực tiếp, nhà trường tiếp tục thực hiện đề án “Phổ cập và nâng cao năng lực sử dụng tiếng Anh cho học sinh phổ thông của Tp. Hồ Chí Minh giai đoạn 2021-2030” Nhằm rèn luyện, nâng cao kỹ năng giao tiếp và kỹ năng nghe nói cho học sinh khối lớp 10 và 11. Học sinh được học các kỹ năng này với người nước ngoài trong thời lượng 2 tiết/tuần trên tinh thần tự nguyện, thỏa thuận với cha mẹ học sinh.

4. Thực hiện đề án “ nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh theo định hướng chuẩn Quốc tế”

Trong tình hình dịch bệnh đang diễn biến phức tạp, đời sống của phụ huynh khó khăn vì đa số phụ huynh của nhà trường là công nhân lao động trong các khu công nghiệp của quận Bình Tân nên năm học này, nhà trường không tổ chức dạy học theo đề án “nâng cao năng lực, kiến thức, kỹ năng ứng dụng Tin học cho học sinh theo định hướng chuẩn Quốc tế”

II. HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC

1. Hoạt động giáo dục hướng nghiệp, giáo dục ngoài giờ lên lớp

Trong học kỳ 02, năm học 2021-2022: Các tiết giáo dục hướng nghiệp sẽ được nhà trường mời báo cáo viên (hoặc giáo viên của trường) có năng lực về sự phạm và chuyên môn thực hiện.

Trong giai đoạn dạy học trực tuyến: Các tiết giáo dục ngoài giờ lên lớp trong quy định: Giáo viên chủ nhiệm thực hiện theo kế hoạch của nhà trường và theo các chủ đề do Bộ quy định.

2. Hoạt động câu lạc bộ - Hoạt động giáo dục kỹ năng sống

Trong giai đoạn học kỳ 1, nhà trường đang thực hiện dạy học trực tuyến theo hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo nên các hoạt động câu lạc bộ - hoạt động giáo dục kỹ năng sống trong giai đoạn này tạm dừng.

Giai đoạn học kỳ 2: Nhằm nâng cao nhận thức về mọi mặt trong học tập, lao động và rèn luyện của học sinh đồng thời giúp học sinh rèn luyện những kỹ năng cơ bản trong học tập, công tác và trong quan hệ xã hội, học kỳ 2, năm học này, nhà trường tổ chức các câu lạc bộ, tạo thêm nhiều lựa chọn cho học sinh.

Tất cả hoạt động câu lạc bộ- Hoạt động giáo dục kỹ năng sống khi hoạt động sẽ thực hiện đúng nguyên tắc 5k về phòng chống dịch bệnh.

Nhóm CLB học thuật	Nhóm CLB Văn nghệ	Nhóm CLB TTT
1. CLB Anh văn 2. CLB vật lý vui 3. CLB hóa học vui 4. CLB sinh học	5. Văn nghệ. 6. CLB nhiếp ảnh, truyền thông	1. Bóng rổ 2. Bơi lội 3. Cầu lông 4. Võ thuật

Nhà trường sẽ phân công nhân sự phụ trách câu lạc bộ. Mỗi câu lạc bộ đều xây dựng nội dung sinh hoạt, kèm theo lịch hoạt động và được nhà trường duyệt trước khi thực hiện.

3. Hoạt động trải nghiệm, hoạt động nghiên cứu khoa học, hoạt động theo định hướng giáo dục STEM

Tiết học ngoài không gian lớp học

Trong giai đoạn dạy học trực tuyến, nhà trường không tổ chức tiết học ngoài không gian lớp học.

Dự kiến trong học kỳ 2, năm học 2021-2022, các tổ chuyên môn sẽ tổ chức hoạt động tiết học ngoài không gian lớp học (nếu được cấp trên cho phép)

Tổ	Tháng	Khối	Nội dung
Ngữ văn	2/2022	3 khối 10	Tổ chức tiết học tại Thư viện Dân ca 03 miền- tại Sân trường
Vật lý		10	Tên lửa nước- tại sân trường (dự kiến)
Hóa học		03 khối	Nuôi tinh thể

Quốc phòng		12	Bắn đạt thật tại Củ chi
Sinh Công nghệ	–		Làm vườn rau

III. CÁC BIỆN PHÁP

1. Đổi mới quản lý dạy học

Chỉ đạo các tổ, khối chuyên môn xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp trong thời gian giãn cách xã hội. Tuyệt đối không gây quá tải cho người dạy và người học.

Chỉ đạo bộ phận công nghệ thông tin xây dựng chuyên mục “Học tập trực tuyến”, được hiện diện tại vị trí thuận lợi nhất trên giao diện trang thông tin điện tử (website) nhà trường. Cấu trúc chuyên mục theo Môn học/khối thuận tiện cho học sinh, phụ huynh truy cập. Thông báo qua các kênh liên lạc của nhà trường đến phụ huynh học sinh và học sinh về hướng dẫn học tập, quản lý, hỗ trợ con em trong việc học tập.

Thông tin đến phụ huynh và học sinh các phương án dạy học trực tuyến của nhà trường. Giải quyết những vướng mắc trong quá trình tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của nhà trường thuộc thẩm quyền quản lý của Hiệu trưởng.

Phân công giáo viên chủ nhiệm và giáo viên bộ môn giám sát, nắm bắt tình hình học sinh.

Tổ chức, quản lý, kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên qua tiến độ thực hiện và sản phẩm học tập của học sinh.

Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy theo định kỳ hàng tháng do tổ trưởng chuyên môn tiến hành.

Chỉ đạo các tổ chuyên môn nghiên cứu, thực hành các chủ đề dạy học. Chọn lựa các bài học hoặc chủ đề có thực hiện phương pháp dạy học tích cực; tổ chức có chất lượng các hoạt động trải nghiệm thực tiễn.

GVBM cập nhật học liệu bài giảng, bài kiểm tra trên hệ thống dạy học trực tuyến của nhà trường.

Thực hiện tốt công tác bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch chung.

2. Tăng cường đổi mới mạnh mẽ kiểm tra đánh giá trong nhà trường

Nhà trường và các tổ/nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh.

Các bài kiểm tra thường xuyên và kiểm tra định kỳ thực hiện vừa đủ số cột theo quy định. Không kiểm tra liên tục, thường xuyên và không tăng số lượng bài kiểm tra để tránh gây áp lực học tập căng thẳng lên học sinh. Nội dung và mức độ của bài kiểm tra phù hợp với chương trình học và trình độ học sinh. Không kiểm tra, đánh giá những nội dung, bài tập, câu hỏi vượt quá mức độ cần đạt về kiến thức, kỹ năng của chương trình giáo dục phổ thông hiện hành.

- Đa dạng hoá hình thức các bài kiểm tra

+ Thực hiện đánh giá thường xuyên đối với tất cả học sinh bằng các hình thức khác nhau: đánh giá qua việc quan sát các hoạt động trên lớp; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm, tiết học trải nghiệm ngoài nhà trường; đánh giá qua bài thuyết trình về kết

quả thực hiện nhiệm vụ học tập. Giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra hiện hành trên cơ sở thống nhất của các tổ bộ môn ở loại bài kiểm tra dưới 45 phút.

+ Đối với các bài kiểm tra định kỳ từ 45 phút trở lên thực hiện theo kế hoạch của nhà trường và kế hoạch giảng dạy của tổ bộ môn. Các tổ xây dựng ma trận đề có 4 mức độ (nhận biết, thông hiểu, vận dụng, vận dụng cao) xây dựng nội dung đề kiểm tra bao quát, thực tiễn tiếp cận đánh giá năng lực học sinh, tăng dần các dạng câu hỏi vận dụng, câu hỏi liên hệ với việc giải quyết những vấn đề của thực tiễn cuộc sống. Giáo viên lưu đề từ 45 phút trở lên.

- Kết hợp đánh giá điểm số trên bài kiểm tra với đánh giá trong quá trình dạy học, cho phép học sinh tự đánh giá, đánh giá nhận xét lẫn nhau, ...; Khi chấm bài kiểm tra giáo viên cần nhận xét, hướng dẫn, sửa sai, động viên sự cố gắng, tiến bộ của học sinh.

- Tổ chức các kỳ kiểm tra nghiêm túc, đúng lịch, đúng thời lượng quy định, đúng nội dung và hình thức. Tổ chức kiểm tra giữa kỳ theo đề chung các môn Toán, Lý, Hóa, Văn, Anh, Sinh, Sử, Địa, GDCD vào tháng 10/2021 và tháng 3/2022. Phân tích kết quả các bài kiểm tra chung để có những chỉ đạo điều chỉnh việc giảng dạy của giáo viên.

- Kết hợp một cách hợp lý giữa hình thức tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành trong các bài kiểm tra.

3. Triển khai các hoạt động đổi mới phương pháp dạy học; định hướng giáo dục STEM và hoạt động nghiên cứu khoa học cho học sinh

Trong giai đoạn tình hình dịch bệnh đang diễn biến phức tạp và nhà trường đang thực hiện hoạt động dạy học trực tuyến nên nhà trường đẩy mạnh việc áp dụng phương pháp dạy học tích cực: Tập trung dạy cách học, cách nghĩ; Phát huy tính tích cực, chủ động, sáng tạo của học sinh. Các tổ bộ môn tăng cường tổ chức các chuyên đề nhằm hướng dẫn HS tự học, thực hiện các nhiệm vụ học tập theo các hình thức dạy học do nhà trường triển khai. Bố trí, sắp xếp thời lượng để hướng dẫn học sinh đọc sách, tài liệu học tập, hình thành văn hóa đọc và phương pháp đọc khoa học cho học sinh.

Học kỳ 2, năm học 2021-2022 (nếu được phép tổ chức) Nhà trường tổ chức các hoạt động ngoại khóa, các tiết học ngoài nhà trường nhằm đa dạng hóa các hình thức học tập, giúp học sinh yêu thích việc học và phát triển năng lực của học sinh. Tiếp tục thực hiện tích hợp giáo dục đạo đức; giáo dục pháp luật; giáo dục phòng chống tham nhũng; chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền quốc gia về biên giới, biển đảo; sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường; đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng tránh và giảm nhẹ thiên tai; giáo dục an toàn giao thông đối với các môn GDCD, Ngữ văn, Sinh học, Địa lý, Lịch sử, Quốc phòng-An ninh theo hướng dẫn của Bộ GDĐT.

Trong năm học này, vì tình hình dịch bệnh nên nhà trường tạm ngưng hoạt động nghiên cứu khoa học trong học sinh.

4. Đổi mới sinh hoạt tổ chuyên môn

Các tổ trưởng chuyên môn chủ động bố trí, sắp xếp cho giáo viên tham gia sinh hoạt chuyên môn tối thiểu 2 lần/tháng.

Nội dung sinh hoạt chuyên môn tập trung vào: phương pháp hình thức tổ chức dạy học tích cực và đổi mới về kiểm tra đánh giá. Đổi mới sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn theo nghiên cứu bài học;

Trong những lần sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, tổ chuyên môn cần thống nhất trọng tâm bài dạy và vận dụng chuyên đề vào thực tế bài dạy. Sau đó, tổ cần dự giờ và trao đổi giờ dạy theo hướng nghiên cứu bài học nhằm đánh giá năng lực của người học.

Tổ chuyên môn chủ động xây dựng phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực để thực hiện trong và ngoài nhà trường. Trong đó có các nhiệm vụ học tập có thể giao cho học sinh thực hiện ở nhà hoặc qua mạng, chủ động ứng phó với tình hình dịch bệnh Covid-19 và các tình huống bất thường khác như một chủ đề dạy học, một ma trận kiến thức cho một chương một bài cụ thể.

Các tổ chuyên môn cần đẩy mạnh công nghệ thông tin trong giảng dạy và quản lý, sinh hoạt tổ nhóm. Các tổ tiếp tục sử dụng “trường học kết nối” “dạy học trực tuyến” nhằm khai thác có hiệu quả về kho Học liệu số toàn ngành, ngân hàng câu hỏi trực tuyến dùng chung.

Các tổ chuyên môn tránh các nội dung, phương thức sinh hoạt hình thức không đạt hiệu quả. Khi sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học tổ cần ghi biên bản cụ thể, chi tiết, rõ ràng.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác quản lý, chỉ đạo

Hiệu trưởng ban hành, rà soát; điều chỉnh bổ sung các nội dung trong Quy định về chuyên môn đảm bảo thực hiện đúng và đầy đủ các văn bản của ngành.

Phân công, phân nhiệm cho Phó Hiệu trưởng, Tổ trưởng chuyên môn, Tổ trưởng tổ văn phòng, Bộ phận tài chính – kế toán, tổ giám thị và các bộ phận trong nhà trường.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý giúp giảm thiểu thời gian, nâng cao chất lượng công việc nhằm tiến đến sự chuyên nghiệp và chặt chẽ.

2. Công tác kiểm tra và thực hiện

Hiệu trưởng phụ trách chung, công tác tổ chức cán bộ, nhân sự, tài chính;

Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn: kiểm tra đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của giáo viên, công tác bồi dưỡng học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu, kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy các bộ môn; Kiểm tra việc thực hiện các nội dung chuyên môn của các Tổ chuyên môn; kiểm tra việc đánh giá, cho điểm, xếp loại học sinh theo định kỳ; báo cáo cho Hiệu trưởng;

Phó Hiệu trưởng phụ trách kỷ luật học sinh, cơ sở vật chất và các hoạt động Giáo dục NGLL, công tác hướng nghiệp, các hoạt động ngoại khóa, phong trào; Kiểm tra việc xếp loại hạnh kiểm của học sinh; Kiểm tra việc thực hiện nội quy, Điều lệ nhà trường; việc quản lý, sử dụng, bảo quản các thiết bị dạy học; Kiểm tra hoạt động của các tổ bộ phận trong việc đảm bảo điều kiện phục vụ dạy học. Kiểm tra việc thực hiện các hoạt động giáo dục NGLL của GVCN, Ngoại khóa và phong trào. Báo cáo cho Hiệu trưởng;

Tổ trưởng chuyên môn triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn của Tổ. Báo cáo Ban giám hiệu định kì và thường xuyên về việc thực hiện kế hoạch, thực hiện chương trình, những khó khăn, tình huống phát sinh...

Rút kinh nghiệm, điều chỉnh bổ sung kế hoạch (nếu có)

3. Chế độ thông tin, báo cáo

Tổ trưởng các bộ môn, các thành viên được phân công chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch thực hiện nội dung được phân công và báo cáo nội dung thực hiện cho Phó Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chỉ đạo;

Phó hiệu trưởng chịu trách nhiệm thực hiện tổng hợp và báo cáo phần việc mình phụ trách về Sở Giáo dục và Đào tạo Tp.HCM kịp thời theo quy định.

Trên đây là kế hoạch hoạt động giáo dục năm học 2021-2022 của trường THPT Bình Tân. Đề nghị các bộ phận liên quan thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhận:

- Phòng Tr.Học- SGD&ĐT; để báo cáo;
- Giáo viên, nhân viên trong trường, để thực hiện;
- Website trường;
- Lưu VT;


HIỆU TRƯỞNG
ĐỖ ĐÌNH ĐOÀN

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC NĂM HỌC 2021-2022

Thời gian	Nội dung công tác	Chịu trách nhiệm chính
Tháng 8/2021	- Kiểm tra lại năm học 2020-2021 - - Xét duyệt kết quả kiểm tra lại. - - In ấn và ký chốt Sổ gọi tên và ghi điểm, học bạ năm học trước; - Họp về công tác Tuyển sinh lớp 10 - Phổ biến nội quy và Quy tắc ứng xử trong nhà trường. - Tự nghiên cứu, bồi dưỡng chính trị – Họp HĐSP và họp tổ CM chuẩn bị cho năm học mới - Xây dựng và duyệt kế hoạch giảng dạy trực tuyến . TTCM xây dựng kế hoạch tổ chuyên môn và kế hoạch giảng dạy trực tuyến từng tháng. - Xếp lớp – Phân công chuyên môn, Chủ nhiệm – Xếp TKB áp dụng từ 6/9/2021 - Xây dựng Kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên năm học 2021-2022 của trường. - Chuẩn bị các dữ liệu để xây dựng các loại Kế hoạch hoạt động giáo dục cho năm học	Lãnh đạo nhà trường và các bộ phận liên quan. HV+GVBM Hiệu trưởng P.HT TTCM + P.HT P. HT P. HT P. HT TTCM + P.HT P.HT
Tháng 9/2021	- Khai giảng Năm học 2021-2022 - Hoạt động ngoài giờ lên lớp (đính kèm kế hoạch) - Hội nghị Ban đại diện cha mẹ học sinh (dự kiến) - Xây dựng kế hoạch Giáo dục và các loại kế hoạch khác của nhà trường - Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch năm học – Duyệt kế hoạch tổ bộ môn. - Ra quyết định bổ nhiệm nhân sự năm học mới.	BGH + Toàn thể hội đồng sư phạm BGH+ GVCN TTCM + BGH Hiệu trưởng Phối hợp Phối hợp – GVBM

	- Tổ chức cho học sinh đối thoại với Lãnh đạo nhà trường (Lần 1) - Triển khai việc nhập học liệu bài giảng, bài kiểm tra, ngân hàng câu hỏi....lên hệ thống dạy học trực tuyến. -	CBQL+ Giáo viên
Tháng 10/2021	- Học bồi dưỡng chương trình giáo dục 2018 - Khai giảng các lớp BDHSG; máy tính Casio - Hoạt động ngoài giờ lên lớp (đánh kèm kế hoạch) - Kiểm tra giữa học kỳ 1 - Hoàn thành hồ sơ học vụ năm học 2021-2022 - Nhập điểm giữa kỳ 1 – Báo điểm số cho CMHS - Kiểm tra việc phê ký sổ đầu bài (TRỰC TUYẾN) lần 1 - Đại hội Chi đoàn lớp, Đại hội Đoàn trường (dự kiến)	Giáo viên Phối hợp Phối hợp BGH+GVCN GVBM BGH BGH, TLTN, TTCM, GVCN TLTN, Đoàn trường, GVCN
Tháng 11/2021	- Kiểm tra việc thực hiện kế hoạch giảng dạy lần 1 - Dự giờ, thăm lớp - Tổ chức phụ đạo HS Yếu - Các hoạt động chào mừng ngày 20/11 - Hoạt động ngoài giờ lên lớp (đánh kèm kế hoạch)	TTCM +PHT + GVBM BGH TTCM +PHT Ban tổ chức
Tháng 12/2021	- Xây dựng kế hoạch kiểm tra HKI - Hoạt động ngoài giờ lên lớp (đánh kèm kế hoạch) - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn - Nhập điểm cuối kỳ 1 - Tổ chức ôn tập và kiểm tra Học kỳ 1 - Hoàn tất đánh giá, xếp loại HL và HK HKI - Ghi điểm Học bạ - Hoàn tất các thông kê chuyên môn - Phân công chuyên môn HKII – Xếp TKB HKII	BGH TTCM +PHT GVBM+Học vụ BGH Phối hợp Phối hợp GVBM+Học vụ Học vụ BGH
Tháng 1/2022	- Họp CMHS cuối học kỳ I - Hoạt động ngoài giờ lên lớp (đánh kèm kế hoạch) - Sơ kết học kỳ I - Thi học sinh giỏi cụm 4 THPT - Tổ chức tuyên truyền kỷ niệm thành lập Đảng 3/2 - Xét thi đua giáo viên- nhân viên cuối học kỳ	BGH+ GVCN TTCM BGH, Liên tịch, TTCM BGH
Tháng 2/2022	- Tổ chức hội trại “Sắc xuân” tại trường (dự kiến) - Hoạt động ngoài giờ lên lớp (đánh kèm kế hoạch) - Tự kiểm tra công tác thư viện, thiết bị, thí nghiệm - Nghỉ Tết Nguyên đán từ ngày 27/1/2022 đến hết ngày 6/2/2022	Phối hợp

	- Chăm sóc kiến kinh nghiệm cấp cơ sở	
Tháng 3/2022	- Dự thi HSG lớp 12 cấp Thành phố - Hoạt động ngoài giờ lên lớp (đính kèm kế hoạch) - Kiểm tra giữa kỳ 2 - Nhập điểm giữa kỳ 2 - Tham gia kiểm tra chéo công tác thư viện, thiết bị, thí nghiệm trong Cụm chuyên môn	Tổ CM Phối hợp GVBM+HV Phối hợp
Tháng 4/2022	- Dự thi Olympic Tháng 4 TP. HCM - Hoạt động NGLL (Đính kèm kế hoạch) - Tổ chức ôn tập và kiểm tra học kỳ 2 - Nhập điểm cuối kỳ 2 - Xây dựng kế hoạch và tổ chức ôn thi TN. THPT 2022 - Khối 12 làm hồ sơ dự thi	Tổ CM Phối hợp GVBM+HV BGH +TTCM GVCN12+HV
Tháng 5/2022	- Hoàn tất đánh giá, xếp loại học lực và hạnh kiểm HKII và cả năm - Hoạt động NGLL (Đính kèm KH) - Ghi điểm Học bạ - Xét điều kiện dự thi TN. THPT 2022 - Khối 11 dự thi nghề cấp THPT - Họp Cha mẹ học sinh cuối năm học - Xét thi đua cuối năm học đối với cán bộ, giáo viên – nhân viên. - Tổng kết năm học. - Tổ chức Lễ tri ân và trưởng thành cho học sinh khối 12	GVBM + HV GVBM GVCN 12+BGH BGH+GVBM
Tháng 6/2022	- Khối 12 thi TN. THPT 2022 - Tổ chức kiểm tra lại - Hoàn thành hồ sơ học vụ. - Tham gia coi thi , chấm thi kỳ thi Tuyển sinh 10 và thi THPT 2022	Phối hợp BGH+TTCM HV+ GV (theo PC)